

### Sitzungsprotokoll Fachschaft WiSo

|               |  |
|---------------|--|
| Datum:        | 16.07.2014   |
| Uhrzeit:      | 12.05h – 13.45h  |
| Ort:          | C529   |
| Anwesend:     | Esther Begon*, Raphael Braun*, Jan Dörrstein, Simone Endres,<br>Christian Fandel, Christoph Jahn, Jessica Jarosz, Frederik Karcher,<br>Mario Kosira*, Marvin Lebenstedt, Dagobert Schmidt*, Friederike<br>Schwarz, Lukas Wawrik, Davina Weintz<br>(*=Mitglieder des alten FSR, anwesend bis Top3.) |
| Entschuldigt: | Anna-Lena Wölwer   |
| Leitung:      | Dagobert Schmidt bis einschl. Top 2, ab Top 3 (12.30h) Christian<br>Fandel   |
| Stimmen:      | 10 von 10  |
| Protokoll:    | Davina Weintz  |

Anmerkung: Abstimmungen werden, sofern nichts anderes angegeben, in der Form  
Zustimmung/Ablehnung/Enthaltung genannt.

Das Protokoll der letzten Sitzungen liegt vor und wird genehmigt.

### **Top-Plan**

|   |   |
|---|---|
| Top 1: Übergabe Transponder, Abrechnung Kopiergeld.....       | 2 |
| Top 2: Vorstellung der Gremien durch alte FSR-Mitglieder..... | 2 |
| Top 3: Sprecherwahl.....                                      | 2 |
| Top 4: Finanzerwahl.....                                      | 3 |
| Top 5: Vergabe der Gremien.....                               | 3 |

|   |   |
|---|---|
| Top 6: Partyplanung.....                  | 4 |
| Top 7: Übergabe Fachschaftskonten.....    | 4 |
| Top 8: Sitzungstermin in den Ferien ..... | 4 |
| Top 9: Treffen der Teams .....            | 4 |
| Top 10: Bürodienst.....                   | 4 |
| Top 11: DJ Absolventenball.....           | 4 |

## **Top 1: Übergabe Transponder, Abrechnung Kopiergeld**

Die alten Mitglieder übergeben ihre Transponder an die neuen und bekommen dafür das Pfand in Höhe von 25 Euro ausgehändigt.

Dagobert übergibt an Jan, Raphael an Friederike, Mario an Simone. Anna-Lena und Esther müssen ihre Transponder noch an Frederik und Marvin übergeben.

Die entsprechende Liste auf dem Fachschafts-PC ist zu aktualisieren.

Dagobert rechnet die offenen Kosten für Privat-Kopien der Altmitglieder ab.

## **Top 2: Vorstellung der Gremien durch alte FSR-Mitglieder**

Die ehemaligen Mitglieder stellen die Gremien und Kommissionen, denen sie im vergangenen Jahr beigewohnt haben, samt den jeweiligen Aufgaben vor.

12.30h: Dagobert, Raphael, Mario und Esther verlassen die Sitzung. Christian übernimmt die Sitzungsleitung.

## **Top 3: Sprecherwahl**

Laut Satzung sind für das Sprecheramt und den Stellvertreter die beiden Personen vorgesehen, die bei den Wahlen die meisten Stimmen erhalten haben, Jessica und Lukas. Sofern sich mehr als 50 Prozent der FSR-Mitglieder für eine Wahl aus der Mitte heraus aussprechen, wird gewählt.

Abstimmung, ob gewählt werden soll: 8/1/1.

Vorgeschlagen für das Sprecheramt werden Jessica und Jan. Die Satzung sieht vor, dass der Sprecher aus der Mitte des FSRs mit mindestens 2/3-Mehrheit gewählt wird. Es wird geheim gewählt.

1. Wahlgang: Jessica bekommt 4 Stimmen, Jan bekommt 6 Stimmen. Somit kommt keine 2/3-Mehrheit zu Stande, es wird erneut geheim gewählt.

2. Wahlgang: Jessica bekommt 5 Stimmen, Jan bekommt 5 Stimmen. Somit kommt keine 2/3-Mehrheit zu Stande, es wird erneut geheim gewählt.

3. Wahlgang: Es wird jeweils einzeln abgestimmt. Jessica bekommt 7 Ja-Stimmen und 3 Nein-Stimmen, Jan bekommt ebenfalls 7 Ja-Stimmen und 3 Nein-Stimmen. Somit haben beide die notwendige 2/3-Mehrheit punktgleich erreicht.

4. Wahlgang: Jessica und Jan wird eine Entscheidungsfindung überlassen. Jessica und Jan einigen sich

darauf auszulosen, wer Sprecher und wer Stellvertreter wird. Jan wird nach Losentscheid Sprecher, Jessica wird Stellvertreterin. Beide nehmen die Wahl an.

### Top 4: Finanzerwahl

Für den Posten des Finanzers wird Simone vorgeschlagen. Abstimmung: 9/0/1

Simone nimmt die Wahl an.

Für den Posten des stellvertretenden Finanzers wird Christian vorgeschlagen. Abstimmung: 9/0/1

Christian nimmt die Wahl an.

### Top 5: Vergabe der Gremien

Da sich kein VWLer für den neuen FSR hat aufstellen lassen, hat Anna-Lena angeboten, weiterhin als studentisches Mitglied in den VWL-Ausschüssen zu fungieren. Die Gremien werden wie folgt besetzt:

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| FASL, 2 Plätze                     | Christoph Jahn, Lukas Wawrik                         |
| Haushaltsausschuss, 2 Plätze       | Marvin Lebenstedt, Jessica Jarosz                    |
| PA WISO, 2 Plätze                  | Frederik Karcher (stimmberechtigt), Anna-Lena Wölwer |
| PA MA BWL DLM, 2 Plätze            | Friederike Schwarz, Lukas Wawrik                     |
| PA BA NF VWL, 1 Platz              | Anna-Lena Wölwer                                     |
| PA BA Economics & Finance, 1 Platz | Anna-Lena Wölwer                                     |
| PA MA VWL, 1 Platz                 | Anna-Lena Wölwer                                     |
| PA FFA, 2 Plätze                   | Christoph Jahn, Lukas Wawrik                         |
| Promotionskommission, 1 Platz      | Simone Endres  |
| Erasmuskommission, 1 Platz         | Jessica Jarosz                                       |
| Kommission BA/MA                   | Jan Dörrstein  |

Davina gibt die Liste zur Bestätigung in der kommenden FBR-Sitzung an das Dekanat weiter.

Die fachschaftsinternen Teams werden wie folgt besetzt:

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Erstiteam             | Jan, Frederik, Lukas, Jessica, Christoph, Davina |
| Partyteam             | Christian, Davina, Marvin, Friederike, Christoph |
| Absolventenball       | Christian, Marvin, Simone, Frederik              |
| Unidotcom (Klausuren) | Christoph, Jessica, Jan                          |
| Homepage              | Lukas, Christoph, Frederik, Jan                  |
| Wahlen/Grillen        | Marvin, Christian, Jessica, Friederike           |
| Skifreizeit           | Davina, Jan, Frederik                            |
| Nachlauftutorien      | Simone, Jan, Frederik, Jessica                   |
| AFaT-Vertreter        | Simone, Friederike                               |

Die Teams sollen sich intern absprechen und ggf. Aufgaben verteilen.

## **Top 6: Partyplanung**

Die Ersti-Party im Anschluss an die Kneipentour findet am Mittwoch, den 29.10.2014 im Metropolis statt. Weitere Partytermine folgen, voraussichtlich für Dezember und Januar.

## **Top 7: Übergabe Fachschaftskonten**

Jan, Christian und Simone sollen sich für einen Banktermin zur Übertragung der Konten absprechen. Esther hat vorab angeboten, die neuen Finanzer einzuarbeiten.

## **Top 8: Sitzungstermin in den Ferien**

Als Sitzungstermin wird der 15.08.2014 vorgeschlagen. Die genaue Uhrzeit folgt noch, voraussichtlich am Nachmittag.

## **Top 9: Treffen der Teams**

Die Teams sollen intern einen Termin zu einem Vortreffen absprechen. Davina schickt für das Ersti-Team eine Doodle rum.

## **Top 10: Bürodienst**

Der Bürodienst entfällt für den Rest des Semesters. Die Studierenden werden über Facebook und auf der Homepage darüber informiert.

## **Top 11: DJ Absolventenball**

Thomas Staudt wurde als DJ angefragt, hat sich bereit erklärt und soll eine Zusage bekommen. Als Entgelt werden 250 € vorgeschlagen. Abstimmung: 10/0/0.

Sitzung beendet: 13.45h.

Sitzungsleitung:

Protokollant: