

Sitzungsprotokoll Fachschaft WiSo

Datum:	26.11.2014
Uhrzeit:	12:10 Uhr – 12:55 Uhr
Ort:	C317
Anwesend:	Alex Brand , Emina Kriegel, Frederik Karcher, Friederike Schwarz, Jan Dörrstein, Jessica Jarosz, Kathrin Tappainer, Christian Fandel, Simone Endres
Abwesend:	Niclas Seer (entschuldigt)
Leitung:	Emina Kriegel
Stimmen:	9 von 10
Protokoll:	Christian Fandel

Anmerkung: Abstimmungen werden, sofern nichts anderes angegeben, in der Form Zustimmung/Ablehnung/Enthaltung genannt.

Das Protokoll der letzten Sitzungen liegt vor und wird genehmigt.

Top-Plan

Top 1: Bilder Homepage	2
Top 2: Bürodienst.....	2
Top 3: Trendence-Umfrage	Fehler! Textmarke nicht definiert.
Top 4: Strafanzeige	Fehler! Textmarke nicht definiert.
Top 5: Urkunde Prof. Adam-Müller.....	2
Top 6: Absolventenball	2
Top 7: Nikolaus-Aktion.....	2

Top 8: MLP-Planung.....	2
Top 9: Afat-Antrag.....	3

Top 1: Bilder Homepage

Jedes FSR-Mitgliedet sendet bitte Frederik per Mail (frederik.karcher@web.de) ein Foto in entsprechend guter Auflösung für die Homepage.

Top 2: Bürodienst

Frederik passt den Bürodienst auf der Homepage sowie Christian bei Facebook an.

Top 4: Trendence-Umfrage

Jessica erkundigt sich um die entsprechender Vergütung der Aktion für die Fachschaft, im Jahr haben wir 462€ hierfür erhalten.

Die Briefe werden überwiegend in Marketing Management verteilt durch Alexander und Emina sowie dann in den übrigen in höheren Semestern durch u.a. Jan und Frederik.

Top 5: Urkunde Prof. Adam-Müller

Jessica überreicht die Urkunde für den Trichter des vergangenen Jahres an Prof. Adam-Müller. Für die kommende „Prof's on Air Party“ wird keine neue Umfrage durchgeführt, sodass die nächste im kommenden SS stattfindet.

Top 6: Absolventenball

Sitzordnung per Flipchart bzw. Plakaten ausweisen (Jessica), Band wird ab 17:30 bzw. 18 Uhr aufbauen und hierbei von Christian (gibt Bescheid an Romikulum) unterstützt.

Niclas bekommt für die Beleuchtung ein Budget von 250€.

Kathrin Schemanek übernimmt die Einlasskontrolle von 20 – 3 Uhr und erhält hierfür 70€.

Abstimmung jeweils: 8/0/0

Top 7: Nikolaus-Aktion

Christian informiert die Professoren über den Ausfall der Weihnachtsaktion aufgrund des Einbruchs.

Top 8: MLP-Rechnung

MLP erhält die Original-Rechnung zur Erstattung der Sektrechnung für den Absolventenball von Jessica.

Top 9: Afat-Antrag

Simone formuliert einen entsprechenden Antrag für die turnusmäßige Sitzung über die Kostenübernahme Musikanlage (Asta FH Trier).

Trier, den 19.11.14

Leitung

Protokoll